

Отчёт
по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции
в ЛГ МАДОУ «Детский сад № 1 «Росинка» на 2020 – 2021 годы

за II полугодие 2021 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
I. Нормативно-правовое обеспечение по противодействию коррупции в учреждении			
1.1.	Подготовлен анализ работы учреждения по противодействию коррупции в учреждении за прошедший период с учётом действующей нормативно-правовой базы РФ, окружного и муниципального уровня за 2 полугодие 2021 года	Заведующий Комиссия по противодействию коррупции	16.12.2021 2 полугодие 2021
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Заведующий Председатель общего собрания трудового коллектива	На оперативном совещании при заведующем (протокол от 30.09.2021 № 2) рассмотрен план противодействия коррупции в городе Лангепасе на 2021-2023 годы (распоряжение от 16.09.2021 № 223-р)
1.3.	Рассмотрение и внесение изменений в кодекс профессиональной этики педагогических работников	Заведующий, специалист по персоналу	-
1.4.	Обеспечение наличия в учреждении: журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения журнал регистрации уведомлений о получении подарков		Имеются
1.5	Изучение аналитических материалов со стороны надзорных органов (в ходе проверок)	Заведующий	Проверка соблюдения требований действующего законодательства, предъявляемые к квалификации работников специалистами ДОиМП администрации города Лангепаса 20.10.2021. Нарушений не выявлено.
1.6.	Создание локальной нормативной базы, регулирующей вопросы предупреждения и противодействия коррупции (план, локальные акты, антикоррупционная политика, и др.)	Заведующий Комиссия по противодействию коррупции	Разработан план противодействия коррупции в ЛГ МАДОУ «Детский сад №1 «Росинка» на 2022 год (приказ от 16.12.2021 № 410-ОД)
1.7.	Анализ и уточнение должностных	Заведующий	-

	обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Специалист по кадрам Комиссия по противодействию коррупции	
1.8.	Утверждение состава Комиссии по антикоррупционной экспертизе локальных правовых актов и проектов локальных правовых актов	Заведующий	Внесены изменения в состав комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы локальных актов и их проектов в связи с кадровыми изменениями (приказ от 11.10.2021г. № 312-ОД)
1.9.	Утверждение состава Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Заведующий Председатель общего собрания трудового коллектива Председатель Управляющего совета	Создана комиссия сроком на 3 года
1.10.	Экспертиза локальных правовых актов учреждения и их проектов на наличие коррупционной составляющей	Комиссия по антикоррупционной экспертизе локальных правовых актов и проектов локальных правовых актов	За период с июля по ноябрь 2021 г. проведен заседаний экспертиза локальных актов и их проектов в количестве -
1.11	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
1.12	Ознакомление вновь поступивших работников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Специалисты по персоналу	За период с июля по ноябрь 2021 ознакомлены с нормативными документами по антикоррупционной деятельности ??? вновь работников
1.13	Организация проверки достоверности представляемых работников персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	Специалист по персоналу	Проводится проверка персональных данных при поступлении на работу
II. Организационно-правовые мероприятия по противодействию «бытовой» коррупции			
2.1.	Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками учреждения по вопросам антикоррупционной политики на административных совещаниях, общих собраниях трудового коллектива	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	Рассмотрен вопрос о запрете сбора денежных средств с родителей на оперативном совещании при заведующем (протокол от 30.09.2021 №2) Ознакомлены с письмом Минобрнауки РФ от 09.09.2015 № ВК-2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств» Рассмотрен протокол № 48 заседания межведомственного Совета при главе по противодействию

			коррупции от 07.12.2021. Рассмотрен план работы по противодействию коррупции в ЛГ МАДОУ «Детский сад №1 «Росинка» на 2022 год
комиссии	Анализ обращения граждан на предмет наличия у них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	Обращений не поступало
2.3.	Обеспечение реализации прав участников образовательных отношений на получение достоверной информации о деятельности учреждения через: • выполнение муниципального задания; • установку ящика «Для обращений граждан» и информационного стенда; • «Отчёт о деятельности учреждения по итогам самообследования»; • СМИ	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Главный бухгалтер Зам. зав. по АХЧ	Размещены отчёты о выполнении муниципального задания: за III квартал 2021 года, предварительный годовой отчёт на 01.12.2021 (размещен на официальном сайте учреждения в сети «Интернет»)
III. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках кадровой политики			
3.1.	Контроль за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых актов	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции	-
3.2.	Индивидуальная профилактическая работа по предупреждению коррупционных проявлений с кругом лиц, имеющих риски коррупционного воздействия	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Главный бухгалтер Начальник хозяйственного отдела Шеф-повар	-
3.3.	Проведение проверок соблюдения работниками правил внутреннего трудового распорядка	Администрация	Ежедневный контроль дежурными администраторами. Вопросы контроля обсуждаются на оперативных совещаниях
3.4.	Применение к работникам всех предусмотренных действующим законодательством мер ответственности по недопущению коррупционных и иных правонарушений	Заведующий	Правонарушений не выявлено
3.5.	Принятие мер по созданию в учреждении атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям и повышению доверия граждан к органам власти. Взаимодействие с правоохранительными органами	Заведующий Зам. заведующего по ВиМР	Во 2 полугодии 2021 года встречи с правоохранительными органами не проводились
IV. Разработка и реализация механизмов, способствующих совершенствованию организации финансово-хозяйственной, в том числе договорной деятельности учреждения			
4.1.	Обеспечение гласности и прозрачности, предотвращения	Заведующий Заместитель	Ежемесячно размещение реестра закупок на сайте

	коррупции и других злоупотреблений при употреблении Федерального закона от №223-ФЗ	заведующего по ВМР Главный бухгалтер Зам. зав. по АХЧ	zakupki.gov.ru
4.2.	Организация и осуществление закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения. Выработка мер по недопущению нарушения законодательства	Заведующий Главный бухгалтер Экономист Зам. зав. по АХЧ Начальник хозяйственного отдела	Проведение закупок посредством функционала торговой площадки ООО «ЕСТП-СРО» с определением НМЦК При осуществлении закупок у единственного поставщика осуществляется запрос коммерческих предложений
4.2.	Осуществление контроля исполнения договоров по эффективному функционированию учреждения	Заведующий Главный бухгалтер Экономист Зам. зав. по АХЧ	Ведется внутренний контроль исполнения договоров
4.3	Разработка и утверждение ЛНА, устанавливающих систему внутреннего контроля ФХД Разработка и утверждение плана графика внутренних проверок	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Главный бухгалтер Зам. зав. по АХЧ	Внутренний контроль отражен в годовом плане учреждения и в Учетной политике ДОУ
4.4.	Осуществление контроля за целевым использованием целевых средств	Заведующий Главный бухгалтер	Постоянно
4.5.	Осуществление контроля за эффективным использованием муниципального имущества	Заведующий Главный бухгалтер Зам. зав. по АХЧ Начальник хоз.отдела	Проведение инвентаризацией
4.6.	Организация и проведение инвентаризации в учреждении, анализ эффективности ее проведения		
4.6.1	Проведение инвентаризаций при смене материально-ответственного лица	Заведующий Главный бухгалтер Зам. зав. по АХЧ Начальник хоз.отдела	Проведены инвентаризации при смене материально-ответственных лиц в связи с уходом в отпуск
4.6.2.	Проведение годовой инвентаризации нефинансовых и финансовых активов и обязательств	Заведующий Главный бухгалтер Зам. зав. по АХЧ Начальник хоз.отдела	Проведена годовая инвентаризация нефинансовых активов и обязательств по состоянию на 1.11.2021
4.6.3	Осуществление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в учреждении	Заведующий Заместители заведующего по ВиМР Комиссия по противодействию коррупции	Издан приказ от 22.09.2021г. №287-ОД «О запрете незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей)»
V. Информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
5.1.	Представление информации на имя заместителя главы города Лангепаса, курирующего деятельность учреждения. О допущенных и выявленных нарушениях	Заведующий	Нарушений не выявлено

	антикоррупционного законодательства работниками учреждения		
5.2.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения	Заведующий Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательного процесса	Не поступало
5.3.	Размещение на информационном стенде контактных телефонов, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения, информации антикоррупционного характера с указанием сведений о возможности обращения по фактам коррупции в учреждении	Комиссия по противодействию коррупции	Размещены на информационных стендах учреждения, на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»
5.4.	Обеспечение функционирования сайта для размещения на нем в соответствии с законодательством РФ (ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации») следующей информации: – планы ФХД – отчеты о выполнении МЗ – правила приема воспитанников, – отчет по самообследованию за календарный год – информация по противодействию коррупции	Заместитель заведующего по ВМР	На официальном сайте учреждения размещено: – информация по противодействию коррупции – правила приема детей в ДОУ – отчет по самообследованию – план ФХД – отчеты о выполнении МЗ ссылка на сайт: https://rosinka.tvoyasadik.ru/
5.5.	Обновление страницы меню на сайте учреждения «Противодействие коррупции»	Заместитель заведующего по ВМР	Информация обновляется по мере необходимости https://rosinka.tvoyasadik.ru/?section_id=22
5.6.	Освещение работы по противодействию коррупции на сайте учреждения	Заместитель заведующего по ВМР	На сайте размещается актуальная информация
5.7.	Проведение мониторинга качества предоставляемых платных образовательных и иных услуг	Заместитель главного бухгалтера Зам. зав. по ВиМР	Проведен оперативный контроль оказания платных образовательных услуг в декабре 2021 г.
VI. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников учреждения и их родителей			
6.1.	Организация и проведение мероприятий в Международный день борьбы с коррупцией, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному	Заведующий	Обсужден вопрос о состоянии дел по противодействию коррупции на оперативном совещании

	поведению.		при заведующем (протокол №4 от 15.12.2021)
6.2.	Изготовление и распространение памяток для родителей и работников «Если у вас требуют взятку», «Взяткой могут быть», «Это важно знать», «Косвенные признаки взятки», «Действия, в случае предложения взятки»	Старшие воспитатели	Изготовлены и распространены памятки среди работников и родителей по теме «Это важно знать», «Косвенные признаки взятки»
6.3	Мероприятия с воспитанниками по правам детей	Старшие воспитатели	Игра-путешествие «Права ребенку на образование» ноябрь 2021
VII. Организация взаимодействия ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
7.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Заведующий	Информация размещена на стендах и на официальном сайте учреждения в сети Интернет https://rosinka.tvoyasadik.ru/upload/tsrosinka_new/files/56/45/56456ed7889f8429a6631e373901b249.pdf
7.2.	Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя образовательных услуг. Журнал приема и обращений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	Заведующий	Имеется журнал приема и обращений родителей . Находится в доступном месте. На сайте создан раздел «Обращения граждан» https://rosinka.tvoyasadik.ru/upload/tsrosinka_new/files/eb/d7/ebd70be15b9a47f6788c74dba259414b.pdf
7.3.	Размещение на официальном сайте учреждения ежегодного отчета о самообследовании	Зам. зав. по ВиМР	https://rosinka.tvoyasadik.ru/upload/tsrosinka_new/files/eb/d7/ebd70be15b9a47f6788c74dba259414b.pdf
7.4.	Организация работы органов коллегиального управления ДОУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда работников	Комиссия по распределению стимулирующих выплат Председатель профсоюзного комитета	Проводятся заседания комиссии 1 раз в месяц
VIII. Организация взаимодействия с родителями, общественностью и правоохранительными органами			
8.1.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Заведующий Заместители заведующего по ВиМР	Приём осуществляется еженедельно: понедельник 16.00 – 18.00 четверг 15.00 – 17.00
8.2.	Реализация права на получение дошкольного образования, в том числе дополнительных платных образовательных и иных услуг	Заведующий Старшие воспитатели	Фактов обращений родителей за 2 полугодие 2021 не установлено
8.3.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заведующий	Обращений не поступало

8.4.	Проведение общесадовых родительских собраний с представлением отчёта о деятельности учреждения	Заведующий	Май 2021
8.5.	Проведение социологического исследования среди родителей «Удовлетворённость качеством дошкольного образования» с включением вопросов, касающихся «бытовой» коррупции в учреждении	Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель	Апрель 2021
8.6.	Организация обучающих семинаров (собраний) по вопросам совершения правонарушений, в том числе в сфере коррупции с привлечением работников правоохранительных органов. Ответственность за совершение подобных правонарушений	Заведующий	Ежегодно по отдельному графику